

**Сумма регистрационного взноса (включая НДС) для участников
Конференции составляет**

Для участников из России или СНГ	
Полные участники	5 000 руб.
он-лайн участники	3 000 руб.
Студенты/аспиранты ¹	3 000 руб.
Для иностранных участников сумма в рублях, эквивалентная евро по курсу ЦБ РФ на дату оплаты	
Полные участники	Эквивалент 350 ЕВРО
он-лайн участники	Эквивалент 250 ЕВРО
Студенты/аспиранты ¹	Эквивалент 250 ЕВРО

Регистрационный взнос включает посещение всех научных сессий, публикацию тезисов доклада, портфель участника, кофе-брейки.

Проживание в регистрационный взнос не входит.

Внимание, оплата регистрационного взноса наличными средствами не предусмотрена!

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА:

1. Выберите подходящий Вам шаблон договора (оплата от имени юридического или физического лица, договор пожертвования).
2. Заполните договор на всех страницах (места для заполнения выделены цветом), в том числе необходимо указать в п.3.1. договора – сумму регистрационного взноса из расчета 3000 рублей для студентов, аспирантов и он-лайн участников, 5000 рублей для всех остальных,

¹ Для студентов, аспирантов, оплачивающих пониженный регистрационный взнос, регистрационный комитет просит предоставить скан справки с места учебы, подтверждающий прохождение обучения.

3. Отправьте договор в формате .doc на электронный адрес pay@vvv2022.com для согласования.
4. После согласования распечатать договор, подписать, отправить скан на электронный адрес pay@vvv2022.com для выставления счета на оплату регистрационного взноса.
5. **Оплата регистрационного взноса производится только после получения счета на указанные реквизиты.** Регистрационный взнос должен быть перечислен на расчетный счет ИХКГ СО РАН, указанный в разделе 8 Договора, в порядке, определенном разделом 3 Договора.
6. После оплаты регистрационного взноса отсканированную копию платежного поручения следует прислать в электронном виде на адрес pay@vvv2022.com для контроля поступления платежей.
7. Подписанные со стороны участника оригиналы договора и акта об оказании услуг (по 2 экз.) необходимо привезти на конференцию и передать представителям орг.комитета. По окончании конференции участникам будет передан комплект документов в составе подписанного договора, акта об оказании услуг, счета, счет-фактуры.
8. Для онлайн-участников подписанные со стороны участника оригиналы договора и акта об оказании услуг (по 2 экз.) необходимо направить почтой по адресу 630090, г. Новосибирск, ул.Институтская д. 3. По окончании конференции комплект документов в составе подписанного договора, акта об оказании услуг, счета, счет-фактуры будет направлен по почте по указанному адресу.